

## Протокол №5

Заседания методического Совета ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания

От «17» мая 2023 г.

**Присутствовали** – 15 человек, из них:

1. Моргоева А.Г. – заместитель директора по УР - председатель;
2. Дударова Л.Г. – заместитель директора по практическому обучению;
3. Гахова Л.В. – заместитель директора по ВР;
4. Дзевисова А.Г. – зав. Практики;
5. Мзокова Ф.Б. - заведующая ОДНПО;
6. Плиева Э.В. – заведующая сестринским и фармацевтическим отделениями;
7. Джанаева М.Т. – заведующая фельдшерским, акушерским и лабораторной диагностики отделениями;
8. Караева А.М. – старший методист – секретарь;
9. Малиев В.М. – председатель общемедицинской цикловой комиссии;
10. Томаева С.С. – председатель общеобразовательной цикловой комиссии;
11. Шерстобитова М.А. – И.О. заведующей сестринским отделением (на базе 9 классов);
12. Плиева Н.Б. – председатель терапевтической цикловой комиссии;
13. Джиеова И.П. – председатель хирургической цикловой комиссии;
14. Алагова Н.А. – председатель педиатрической цикловой комиссии;
15. Кодзаева И.Х. – зав. библиотекой.

### **Повестка дня:**

1. Роль преподавателя основ сестринского дела в формировании общих компетенций выпускников. Докладчик: преподаватель Тагзиева Т.Ф.
2. Анализ результатов контрольно-методической работы администрации в терапевтической и хирургической ЦМК. Замечания и предложения по улучшению преподавания терапевтической и хирургической ЦМК. Председатели ЦМК Плиева Н.Б. Джиеова И.П. Учеб. часть
3. Анализ отчетов преподавателей о работе над индивидуальными методическими разработками. Председатели ЦМК
5. Контроль готовности к ГИА. Зам. директора по УР Моргоева А.Г.

6. Обсуждение разработки учебно-программной документации и организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС нового поколения на новый учебный год.

Зам. директора по УР Моргоева А.Г.

Ст. методист Караева А.М.

Председатели ЦМК

7. Профориентационная и воспитательная работа. Зам. директора по ВР Гахова Л.В. Ст. методист Караева А.М.

### **Слушали:**

1. Моргоеву А.Г. по вопросам повестки дня методического совета, предстоящего плана работы методического совета;
2. Докладчика Тагзиеву Т.Ф. на тему: «Роль преподавателя основ сестринского дела в формировании общих компетенций выпускников»;
3. Плиеву Н.Б. по результатам контрольно-методической деятельности работе терапевтической ЦМК - замечания и предложения;
4. Джигоеву И.П. по результатам контрольно-методической деятельности работе хирургической ЦМК - замечания и предложения;
5. Моргоеву А.Г. по подготовке к ГИА выпускных групп;
6. Гахову Л.В. о профориентационной и воспитательной работе, проводимой в колледже, а также о запланированных мероприятиях.
7. Караеву А.М. о необходимости: председателям ЦМК собрать УМК по дисциплинам своих цикловых комиссий, отчеты за текущий год и планы на следующий год всех структурных подразделений, в том числе отчеты председателей ЦМК, кружков и кабинетов;

### **Постановили:**

1. Мероприятие, посвященного «Дню открытых дверей» отдельно не проводить, так как в рамках «Суббот СПО» каждую субботу проводятся мастер-классы с учениками всех школ республики.
2. Председателям ЦМК к 15 июня собрать и предоставить Зам. директору по УР Моргоевой А.Г.; метод. кабинет - ст. методисту Караевой А.М. рабочие программы (распечатанный и электронный варианты);

3. Всем структурным подразделениям колледжа предоставить отчеты о проделанной работе, в том числе отчеты председателей ЦМК, кружков и кабинетов (распечатанный вариант);
4. Всем структурным подразделениям колледжа предоставить план работы на 2023-2024 уч. год, в том числе планы председателей ЦМК, кружков и кабинетов (распечатанный и электронный вариант).
5. Председателям ЦМК проконтролировать сдачу УМК в методкабинет преподавателями своих циклов.

Зам. директора  
по УМР



Моргоева А.Г.

Старший методист



Караева А.М.